

הודעה בדבר יצירת מאגר יועצים בתחום האבטחה הפיזית והרישוי

כללי

1. הרשות לשיקום האסיר (להלן: "הרשות"), מבקשת לבצע מכלול פעולות בתחום האבטחה הפיזית והרישוי, כפי שיפורט בהמשך מסמך זה (להלן: "השירותים").
2. לצורך כך, מבקשת הרשות ליצור מאגר יועצים בתחום האבטחה הפיזית והרישוי, עפ"י להוראות בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "המאגר" ו-"התקנות").
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יכללו השירותים:
 - א. הכרת תפיסת האבטחה, הנהלים וההנחיות המקצועיות של הרשות;
 - ב. בדיקת תכניות האבטחה בהתאם להנחיות המעודכנות של משטרת ישראל;
 - ג. בניית תכניות וביצוע בקורות, ביקורות ותרגילים בהתאם לדרישות החוק, נהלי ודרישות משטרת ישראל והנהלים המעודכנים של הרשות;
 - ד. תחקור אירועים חריגים והחלטות של הנהלת הרשות בתחום האבטחה והרישוי;
 - ה. ייעוץ לבעלי התפקידים השונים ברשות בתחום האבטחה והרישוי.
- ו. יובהר כי כל שירות הניתן ע"י היועץ יהיה בהתאם ובכפוף להוראות החוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק").
4. ועדת המכרזים של הרשות תבחן את המועמדות שיוגשו על ידי המציעים ותקבע מי מהמציעים יכלול במאגר, בכפוף לעמידת המציעים בתנאי הסף וציון ניקוד האיכות וכן קיום ראיון עמם, כמפורט להלן.
5. לאחר יצירת המאגר, בעת שהרשות תזדקק לקבלת השירותים או חלק מהם, היא תבצע פנייה ליועצים הכלולים במאגר על פי הוראות תקנה 16 לתקנות ועל פי נוהל פנימי של הרשות בדבר ניהול מאגר יועצים, בנוסחו המעודכן בכל עת, אשר עיקרו מצ"ב כנספח ג' להודעה זו.
6. מסמך זה אינו מהווה מכרז, או התחייבות של הרשות כלפי מי מהמציעים להזמין מהם שירותים בכל היקף שהוא.

תנאים מקדימים (תנאי סף)

7. רשאים להגיש בקשתם רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים באופן מצטבר:
 - א. תאגיד רשום כדין במרשם הרלוונטי לסוג ההתאגדות או יועץ עצמאי. להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יצרף המציע את תעודת רישומו במרשם הרלוונטי.
 - ב. המציע בעל אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים.
 - להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יצרף המציע אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים בתוקף במועד הגשת הצעה.
 - ג. בוגר קורס קציני אבטחה ורישוי של משטרת ישראל או שווה ערך למשטרת ישראל. ככל שלא ברור מהו שווה ערך, ניתן לפנות לרשות מראש בבקשת הבהרה בהתאם למנגנון הקבוע בסעיפים 10 ו-11 למסמך זה.
 - להוכחת עמידה בתנאי סף זה יצרף המציע תעודה על הסמכתו מאת משטרת ישראל או שווה ערך.
 - ד. בעל ניסיון בניהול אבטחה באירועים.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יפרט המציע אודות ניסיונו ע"ג נספח ב' בצירוף אסמכתאות כגון הסכמי התקשרות, חשבונות, אישור הלקוח שלו ניתן השירות וכו'.

ה. בעל ניסיון בניהול מערכי אבטחה עבור גופים מונחים.

"גוף מונחה" לעניין זה, הינו כל גוף המנוי בתוספות לחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, תשנ"ח-1998.

להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יפרט המציע ע"ג נספח ב' את שמות הגופים להם העניק את השירות, פרטי השירותים שסיפק להם ומועדס. כן יש לצרף שם איש קשר אצל כל אחד מהגופים ומספר טלפון. יש למלא את הפרטים הנ"ל על גבי הטבלה המצורפת לנספח ב', בצירוף אישור של כל אחד מהגופים.

ו. מציע שאינו בעל ניגוד עניינים בקשר עם השירות נשוא פנייה זו ומתחייב לשמור על סודיות כנדרש ע"י הרשות.

להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יצרף המציע את נספחים ה' ו-ו' מלאים וחתומים על ידו.

תכולת ההצעה

8. כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

א. כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, כמפורט בסעיף 7 על סעיפיו הקטנים, כמפורט להלן:

(1) תעודת רישומו של התאגיד/יועץ עצמאי במרשם הרלוונטי.

(2) אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים בתוקף במועד הגשת ההצעה.

(3) תעודה על הסמכת המציע בקורס קציני אבטחה ורישוי מאת משטרת ישראל או שווה ערך.

(4) פירוט ע"ג נספח ב' אודות ניסיונו של המציע בניהול אבטחה באירועים כהגדרתם בסעיף 7 לעיל, בצירוף אסמכתאות כגון הסכמי התקשרות, חשבונות, אישור הלקוח שלו ניתן השירות וכו'.

(5) פירוט ע"כ נספח ב' את שמות הגופים המונחים כהגדרתם בסעיף 7 לעיל להם העניק המציע שירות של ניהול מערכי אבטחה, פרטי השירותים שסיפק ומועדס. כן יצרף שם איש קשר אצל כל אחד מהגופים ומספר טלפון, בצירוף אישור של כל אחד מהגופים.

ב. נספחים א', ב', ה' ו-ו' מלאים וחתומים כנדרש, בצירוף אסמכתאות ככל שנדרש.

ג. נספח ז' מלא וחתום כנדרש בצירוף האסמכתאות הנדרשות שם.

ד. קו"ח מעודכנים.

ה. צילום תעודת זהות, רישיון נהיגה, רישיון נשק אישי/ארגוני, צילום תעודת שחרור מצה"ל/שירות ביטחון אחר, צילום תעודות והכשרות מקצועיות בתחום האבטחה ו/או הרישוי (על כל המסמכים בס"ק זה להיות מאושרים בחתימת עו"ד כ"נאמן למקור").

ו. כל מסמכי ההודעה חתומים בחותמת המציע וחתומת מורשה חתימה בראשי תיבות.

ז. המציע יחתום חתימה מקורית ומלאה במקומות בהם נדרשת חתימתו. אם המציע הוא חברה/שותפות רשומה, יחתמו מורשי החתימה של החברה/שותפות ויצורף אישור עו"ד/רו"ח החברה/שותפות בדבר זהות מורשי החתימה שלה.

9. אין למחוק, לשנות או לתקן את מסמכי ההודעה ונספחיה.

פרטים נוספים, שאלות והבהרות

10. המציעים רשאים לשלוח לרשות בכתב הסתייגויות או שאלות הבהרה, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: rshy@pra.gov.il לא יאוחר מיום

_____ 15/11/2018 עד השעה 15:00. השאלות יוגשו בפורמט של קובץ Word בלבד.

11. תשובת נציג הרשות תפורסם באתר האינטרנט של הרשות. המציעים אחראים להתעדכן באתר מעת לעת, ובטרם הגשת הצעתם.

הגשת ההצעות

12. את ההצעות יש להגיש בצירוף כל המסמכים הנדרשים במעטפה סגורה עליה יצויין: **בדבר יצירת מאגר יועצים בתחום האבטחה הפיזית והרישוי** ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים במשרדי הרשות בכתובת רחוב כנפי נשרים 24 ירושלים, בימים א'-ה', בין השעות 08:30 עד 15:30. אין להגיש הצעות ע"י מספר מציעים במשותף.

13. אין להגיש הצעות בדרך אחרת למעט מסירת ידנית.

14. **הצעות תוגשנה עד ליום 22.11.2018 שעה 15:00.**

15. הרשות רשאית להאריך את המועד להצטרפות למאגר וכן תהא רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, ולכל הפחות במועדים הקבועים בתקנות.

החלטות הרשות

16. ועדת המכרזים של הרשות תדרג את ההצעות הכשרות שעמדו בתנאי הסף על פי ניקוד של איכות ההצעה כמפורט להלן.

17. ניקוד האיכות יחושב לפי אמות המידה הבאות:

מס' סידורי	אמת המידה	אופן ההוכחה
1.	רקע בתחום הרישוי לאירועים המוניים (בהתאם חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968)	המציע יפרט ע"י נספח ז' אודות ניסיונו והרקע שיש לו בתחום הרישוי לאירועים המוניים. המציע בעל הרקע והניסיון העשיר ביותר יזכה במקסימום 20 נקודות ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.
2.	המציע ערך וכתב תכנית אבטחה (פק"מ), תיקי שטח, תיקי תרגילים או סקרי סיכונים עבור גופים מונחים (ניתן למחוק פרטים מזהים). הניקוד ייקבע בהתאם להתאמת המסמכים לדרישות משטרת ישראל וכן בהתאם לאיכות המסמכים, בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.	המציע יצרף תכנית אבטחה (פק"מ), תיקי שטח, תיקי תרגילים או סקרי סיכונים עבור גופים מונחים (ניתן למחוק פרטים מזהים). הניקוד ייקבע בהתאם להתאמת המסמכים לדרישות משטרת ישראל וכן בהתאם לאיכות המסמכים, בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
		ניתן לזכות במקסימום 40 נקודות .
3.	ריאיון	ועדת המכרזים תראיין את המציעים הרלוונטיים (בעצמה או באמצעות ועדת משנה שתוקם על ידה). במסגרת הריאיון תיבחן ועדת המכרזים את המציעים לפי קריטריונים זהים ותתעד את בחינתה. ועדת המכרזים תדרג את המציעים בהתאם להתרשמותה. ניתן לזכות במקסימום 40 נקודות .

18. ששת המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר יכללו במאגר, בהתאם להתאמתם לצרכי הרשות, לשיקול

דעתה ובכפוף לדין והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.

19. יובהר כי ככל שיימצא כי נבחרו פחות מארבעה (4) מציעים, תהיה הרשות רשאית לבצע פניה נוספת כדי להוסיף יועצים למאגר, בנוסף ליועצים הקיימים שנבחרו (אך לא במקומם).
20. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל בקשה שהוגשה שלא על פי הוראות מסמך זה.
21. ניהול המאגר ובחירת היועצים מתוכו כאשר הרשות תזדקק לשירותים מהסוג הכלול במאגר, יבוצע על פי הוראות תקנה 16 לתקנות ועל פי הוראות נהלי הרשות בעניין זה.
22. ועדת המכרזים תהיה רשאית לערוך הסכם מסגרת עם יועץ שנבחר בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, וזאת לתחומי פעילות מוגדרים ולתקופה שנה עם אופציה של הרשות להאריכה לתקופה מצטברת שלא תעלה על 5 שנים.

**בכבוד רב, הרשות
לשיקום האסיר**

טופס רישום לצורך הצטרפות למאגר

1. אני הח"מ _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי הפנייה והנני מגיש בזאת הצעתי להצטרפות למאגר יועצים בתחום האבטחה הפיזית והרישוי, כהגדרתו במסמכי הפנייה.

פרטי המציע:

- א. שם המציע
 - ב. מספר ת.ז./חברה/שותפות/עמותה [יש להקיף בעיגול]
 - ג. תאריך התאגדות [אם רלוונטי]
 - ד. שמות הבעלים של החברה/שותפות/עמותה [אם רלוונטי]
 - ה. שמות ומספרי ת.ז. של מורשי החתימה בשם המציע
 - ו. מען המציע, כולל מיקוד
 - ז. טלפונים של המציע
 - ח. מספר פקסימיליה
 - ט. כתובת דואר אלקטרוני
2. הנני עומד בכל תנאי הסף הנדרשים לצורך הגשת מועמדות להיכלל במאגר ולהוכחת האמור, הריני לצרף את כל המסמכים המפורטים בפנייה ואת המידע הנדרש לצורך הוכחת עמידתי בתנאים אלה, ע"ג נספח ב'.
3. אני מצהיר בזאת, כי אני עומד בכל תנאי הפנייה ובעל יכולת לספק את השירותים ברמה גבוהה ומקצועית וכי ברשותי כל הציוד והידע הדרושים לצורך כך.
4. אני מצהיר בזאת כי אני מחזיק בכל הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים על פי דין לצורך ביצוע השירותים ואמסור עותקים מהם לרשות ככל שאדרש לכך.
5. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על רשימת המציעים בהתאם לשיקול דעתה ובכפוף לדין והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.
6. ידוע לי, כי ככל שוועדת המכרזים תאשר את הכללתי במאגר, אין הדבר מהווה הזמנת עבודה/שירות וכי במידה ויידרש שירות כאמור, ייחתם עמי חוזה והוראותיו יחייבו אותי.
- ולראיה באתי על החתום-

שם : _____

חתימה :

פירוט המידע הנדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7(ד) ו-7(ה)

1. להלן פירוט עבור ניסיון המציע בניהול אבטחה באירועים

שם הגוף	פירוט השירותים שסופקו	מועד אספקת השירותים	שם איש קשר אצל הלקוח ותפקידו	מספר טלפון של איש הקשר

יש לצרף אסמכתאות כגון הסכמי התקשרות, חשבוניות, אישור הלקוח שלו ניתן השירות וכיו"ב.

2. פירוט ניסיון המציע בניהול מערכי אבטחה עבור גופים מונחים:

"גוף מונחה" לעניין זה, הינו כל גוף המנוי בתוספות לחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, תשנ"ח-1998.

יש לפרט את שמות הגופים להם הוענקו השירותים, פרטי השירותים ומועדם. כן יש לצרף שם איש קשר אצל כל אחד מהגופים ומספר טלפון

שם הגוף	פירוט השירותים שסופקו	מועד אספקת השירותים	שם איש קשר אצל הלקוח ותפקידו	מספר טלפון של איש הקשר

יש לצרף אישור של כל אחד מהגופים הנזכרים לעיל ע"י המציע.

נספח ג'

1. **אחריות לניהול המאגר**
 - 1.1. ועדת המכרזים הינה הגורם האחראי להקמת המאגר, ניהולו ותפעולו.
2. **מינוי ועדות משנה**
 - 2.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות ועדת/ועדות משנה מטעמה לצורך ניהול המאגר.
 - 2.2. תפקידי ועדות המשנה:
 - 2.2.1. הוועדה תמליץ לוועדת המכרזים בנושאים הבאים:
 - 2.2.1.1. שליפה מהמאגר.
 - 2.2.1.2. פנייה לקבלת הצעות.
 - 2.2.2. סדרי עבודתן של ועדות המשנה:
 - 2.2.2.1. הוועדה תתכנס לפי הצורך בזימון מזכיר הוועדה.
 - 2.2.2.2. הוועדה תקבל את החלטותיה ברוב קולות. אם יש שוויון קולות, יקבע קולו של יושב הראש.
 - 2.2.2.3. החלטות הוועדה יהיו תקפות אם התקבלו בישיבה ובהצבעה שבה נכחו 3 חברים לפחות, ובלבד שאחד מהם הוא יושב הראש.

אמות המידה לבחירה (כולן או חלקן):

- א. איכות השירות או נתונים מיוחדים והתאמתם לדרישות היחידה המזמינה;
- ב. אמינותם של הספקים, כישוריהם, ניסיונם, מומחיותם ותחומי התמחותם;
- ג. המלצות אודות הספקים ומידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות;
- ד. דרישות מיוחדות של היחידה המזמינה;
- ה. התנהלותם של הספקים בנוגע לשמירת זכויות עובדים.

3. הוראות לשליפה מהמאגר

- 3.1. במקרה שבו קבוצת הספקים לשליפה כוללת עד 10 ספקים
 - 3.1.1. הפנייה לקבלת הצעות תיעשה **לכל** הספקים בקבוצת הספקים לשליפה.
- 3.2. במקרה שבו קבוצת הספקים לשליפה מונה למעלה מ- 10 ספקים
 - 3.2.1. הרשות תפנה לחמישה ספקים בלבד אשר בחירתם תתבצע על פי המודל כדלקמן:
 - 3.2.1.1. **היקף כספי של התקשרויות שאושרו ושבוצעו עם הספקים במאגר בהתמחות הנדונה (על פי התחייבויות ולא על פי תשלומים)** בפרק זמן שלא יפחת מ- 3 שנים.
 - 3.2.1.2. **היקף ההזדמנויות שניתנו לספקים במאגר**. דוגמא: במאגר הכולל 50 ספקים נשלפו 5 ספקים שאליהם נעשתה בפנייה לקבלת הצעה. לצורך מדד זה 5 הספקים שאליהם נעשתה הפנייה ייחשבו לספקים שקיבלו הזדמנות.
 - 3.2.1.3. **מיקומו הגיאוגרפי של הספק**. מדד זה ייכלל במודל השליפה ככל הנדרש ובהתחשב באופי הפעילות המבוקשת ובדרישות היחידה המזמינה.

3.2.1.4 איכות השירות של הספק בפרויקטים של הרשות.

3.3 שינוי עדכון מודל השליפה טעון אישור ועדת המכרזים, על יסוד נימוקים שיובאו בפניה בכל מקרה.

3.4 בחירת הספק שיבצע את השירות, מבין הספקים אליהם פנתה הרשות, תתבצע על פי אמות המידה לבחירה המפורטות בסעיף 2, כולן או חלקן.

4. התקשרות עם הספק שנבחר

4.1 תוך 7 ימי עבודה מיום אישור ועדת המכרזים, יידרש הספק הזוכה לחתום על הסכם בנוסח שיימסר על ידי הרשות ולהמציא ערבות ואישור ביטוח, לפי דרישת הרשות.

5. חוות דעת אודות נותני השירות

5.1 כל יחידה מזמינה תהיה אחראית לעריכת חוות דעת אודות נותן השירות עמו בוצעה ההתקשרות בהתאם לטופס המצורף כנספח ד' לנוהל זה.

5.2 חוות הדעת תיערך ע"י הממונה הישיר ביחידה המזמינה על קבלת השירות מהספק או מי שמונה על ידו.

6. נוהל הצטרפות למאגר

6.1 תנאי הצטרפות למאגר

6.1.1 על המעוניינים להצטרף למאגר, לעמוד בדרישות הפנייה כפי שפורסמה.

6.1.2 הרשות אינה מתחייבת לצרף כל פונה אלא על פי שיקול דעתה המקצועית ובכפוף להתאמתו לכל דרישות הפנייה.

6.1.3 על כל שינוי בקורות החיים יש לעדכן את מנהל המאגר.

7. פרסום המאגר

7.1 ההודעה על הקמת המאגר תפורסם באתר האינטרנט של הרשות

7.2 לשאלות ניתן ליצור קשר עם מנהל המאגר, בכתובת המייל ____rshy@pra.gov.il

7.3 שמות המצטרפים למאגר המומחים יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.

8. עדכון המאגר

8.1 על הספקים הרשומים לעדכן באופן מידי נתונים שהשתנו ואשר משפיעים על עמידתם בתנאי ההצטרפות למאגר, או על שינוי בתחום ההתמחות.

8.2 הפרטים שעדכונם יחייב רישום מחדש למאגר הם:

8.2.1 החלפת מספר עוסק מורשה.

8.2.2 במקרה שהרישום במאגר הוא של תאגיד המציין שם של עובד מטעמו למתן השירות ואותו עובד מפסיק עבודתו עבור התאגיד. על התאגיד להציג עובד חלופי שעומד בכל תנאי הקול קורא.

8.2.3 במקרה של שינוי ו/או תוספת, יובא הנושא לאישור ועדת המכרזים.

9. החלטות בדבר דחיית ספקים, השעייתם ופסילתם

- 9.1. הסיבות האפשריות לדחיית ספקים שהגישו מועמדות למאגר:
 - 9.1.1. אי עמידה בתנאי ההצטרפות למאגר.
 - 9.1.2. בהצעה נכלל מידע מטעה.
 - 9.1.3. לרשות מידע ו/או ניסיון קודם שלילי אודות / עם ספק. במקרה זה תקיים ועדת המכרזים שימוע עם הספק בטרם קבלת החלטה סופית.
- 9.2. המקרים בהם ניתן להשעות או לפסול ספקים רשומים במאגר, לאחר הצגת הטיעונים של הספק בכתב:
 - 9.2.1. שלילת רישיון מקצועי לעסוק במקצוע נשוא המאגר.
 - 9.2.2. הספק לא הגיב לפניית הרשות לאישורם ולעדכוןם של הנתונים הרשומים במאגר.
 - 9.2.3. הספק לא עדכן מיזמתו נתונים מהותיים המשפיעים על עמידתו בתנאי ההצטרפות למאגר, או על סיווג רמת ההתמחות, או על בחירתו לביצוע העבודה או על מתן השירות.
 - 9.2.4. אי מענה של הספק לפניית הרשות לקבלת הצעות 3 פעמים ברציפות ובלא הנמקה סבירה.
 - 9.2.5. הספק ביצע שירות עבור הרשות באופן רשלני ו/או שלא באופן שנדרש ממנו ו/או סיפק שירות לקוי וכיוצ"ב.
 - 9.2.6. אירוע חמור או חריג שבו היה מעורב הספק - פלילי, אתי, כזה הגורם לדחיית מועדי ביצוע, לנזק כספי, כלכלי או תדמיתי לרשות וכדומה.
- 9.3. ההליך לדחיית פנייה של ספק שהגיש מועמדות, או להשעייתו או לפסילתו של ספק רשום יכול מתן אפשרות לספק להשיג בכתב על החלטתה של ועדת המכרזים בתוך תקופה שלא תפחת מ-14 ימים.
- 9.4. הנימוקים לדחייה, להשעיה או לפסילת הספק מהמאגר יירשמו בפרוטוקול הוועדה.
- 9.5. מנהל המאגר ישלח לספק הודעה בכתב על דחייתו, על השעייתו, על פסילתו ועל האפשרות להשיג על החלטה.
- 9.6. הספק יקבל הזדמנות להשיג בפני ועדת המכרזים בכתב.
- 9.7. החלטת ועדת המכרזים תירשם בפרוטוקול לאחר הצגת הטיעונים של הספק בכתב. ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לזמן את הספק לשימוע בפניה.

הסכם למתן שירותי ייעוץ

שנערך ונחתם בירושלים ביום ____ בחודש _____ 2018

בין: הרשות לשיקום האסיר
מרחוב כנפי נשרים 24 ירושלים

(להלן - "הרשות")

מצד אחד**ובין:** _____, ת.ז. _____
אשר כתובתו לצרכי הסכם זה:

(להלן - "היועץ")

מצד שני

הרשות מבקשת להתקשר עם יועץ בתחום האבטחה הפיזית והרישוי;	הואיל
והיועץ הגיש מועמדות ונכלל במאגר יועצים בתחום האבטחה הפיזית והרישוי;	והואיל
והיועץ הצהיר כי יש לו את הידע, היכולות והאמצעים הנדרשים לצורך מתן השירותים כמפורט בהסכם זה להלן;	והואיל
והיועץ הצהיר כי הוא מודע לכל ההשלכות והתוצאות של התקשרות שלא במעמד של עובד הרשות אך הוא מעדיף את ההתקשרות כקבלן עצמאי;	והואיל
ובהתאם להצהרות ובקשות היועץ דלעיל, הצדדים הסכימו כי היועץ יספק את השירותים כמפורט בהסכם זה להלן;	והואיל
והצדדים מבקשים לעגן את ההסכמות ביניהם בכתב, כמפורט בהסכם זה;	והואיל

אשר על כן הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**1. מבוא**

- 1.1. המבוא להסכם זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מקום בו יש סתירה, או אי התאמה, בין הוראות נספח לבין הוראות הסכם זה, תחולנה ההוראות המפורטות בהסכם, אלא אם נאמר בנספח במפורש אחרת.
- 1.3. כותרות הסעיפים הינן לשם הנוחיות בלבד, ואינן מהוות חלק מחייב של ההסכם. כמו כן, לא תשמשנה הכותרות לצרכי פרשנות ההסכם.

2. השירותים

היועץ יספק לרשות שירותי ייעוץ ההדרכה בתחום האבטחה הפיזית והרישוי קביעת נהלי אבטחה (להלן: "השירותים"), הכל בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו.

היועץ מתחייב להעמיד לרשותה של הרשות את היועץ _____ במשך כל תקופת ההתקשרות.
סיום ההעסקה של היועץ או החלפתו, יהיו טעונים תיאום ויבוצעו רק לאחר אישור הרשות.

3. הצהרות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כלפי הרשות כדלקמן:

- 3.1 היועץ בקיא היטב במהות ובהיקף השירותים הנדרשים ממנו על פי הסכם זה וכי היועץ הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, המיומנות, הכישורים וההכשרה המקצועית הדרושים למתן השירותים, והמאפשרים לו לבצע את השירותים, וכי היועץ ישקיע את מיטב השקידה, המסירות, המיומנות והנאמנות לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.2 היועץ יבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של הרשות, לפי דרישתה, באופן מקצועי, במסירות, בנאמנות, במומחיות וביעילות, בהתאם ללוחות הזמנים כפי שייקבעו על ידי הרשות מעת לעת ובכפוף למגבלות התקציב, והכל על פי הנחיות הרשות. היועץ מתחייב לעשות את כל הדרוש לביצוע השירותים, להקדיש את מירב מרצו, ניסיונו, זמנו וכושר עבודתו לשם כך, לעשות את מיטב מאמציו ולהפעיל את מלוא כישוריו לקידום הנושאים שבטיפולו.
- 3.3 היועץ הינו בעל כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים (ככל ונדרשים) על פי דין לפעילותו של היועץ על פי הסכם זה, וכי אין שום מניעה חוקית, חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ולמתן השירותים על ידו.
- 3.4 השירותים יינתנו על ידי היועץ באופן אישי, ברמה מקצועית גבוהה. היועץ לא יסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, וכן לא יעביר או ימסור לאחר כל זכות או חובה לפי הסכם זה, אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. למען הסר כל ספק מובהר כי אי מעורבותו הישירה והפעילה של היועץ במתן השירותים, יהוו הפרה יסודית ומהותית של הסכם זה.
- 3.5 היועץ יבצע כל פעולה הנדרשת לצורך מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 3.6 מתן השירותים על ידי היועץ יבוצע בתיאום מלא מול נציג הרשות. ככל שיידרש, היועץ ישתף פעולה עם כל גורם - עובד הרשות או חיצוני לה - בקשר עם השירותים מכח הסכם זה.
- 3.7 היועץ ישתתף וייקח חלק פעיל בישיבות או פגישות של הרשות ו/או של כל פורום אחר לפי בקשת הרשות, במשרדי הרשות ו/או מחוצה להם ו/או בכל מקום אחר, ולקיים פגישות מעקב שוטפות עם כל הגורמים הנדרשים, ככל שיידרש לצורך אספקת השירותים ו/או לפי דרישת הרשות.
- 3.8 ידוע לו, כי רק פנייה של הרשות לקבלת שירותים נוספים תוכר על ידי הרשות ותכובד על ידה, ולפיכך הרשות לא תישא בעלות ביצוע שירותים שאינם במסגרת השירותים כמפורט לעיל בהסכם זה, אלא אם הוצאה ליועץ הזמנה בכתב על ידי הרשות או שניתן ליועץ אישור בכתב על ידי הרשות לביצוע אותו שירות.
- 3.9 ידוע ליועץ כי עצם החתימה על הסכם זה אינה מהווה הזמנת שירות/עבודה, כי אם נדרשת לצורך הכללתו מאגר. במועד בו הרשות תזדקק לשירות, היא תבצע פנייה ליועצים מהמאגר, בהתאם להוראות הנוהל הרלוונטי, אשר עיקריו צורפו לקול קורא.
- 3.10 כי היועץ ינהג ביושר ובנאמנות כלפי הרשות, עובדיה או הקשורים עימה, ולא יעשה כל מעשה או פעולה העלולים להזיק לה, לשמה הטוב ולעסקיה.
- 3.11 כי היועץ יקיים וינהג בהתאם להנחיות הרשות או מי שיוסמך מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, הכוללות, בין השאר, חובת דיווח על מכלול פעולות היועץ ותוצאותיהן, וכן כל דיווח אחר כפי

שיידרש מפעם לפעם על ידי הרשות.

3.12. כי השירותים וכל מסמך או פעולה שיבוצעו על ידי היועץ במסגרתם יהיו בהתאם לדין הרלוונטי ובהתאם לדרישות ולקריטריונים של הרשויות הרלוונטיות.

3.13. כן ידוע ליועץ כי ליועץ לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות וכי הרשות תפעל לביצוע השירות ע"י יועצים מהמאגר, בהתאם להוראות נוהל ניהול המאגר והוראות כל דין.

3.14. הסכם זה נחתם כדין על ידו ו/או על ידי המוסמכים לחיבו.

4. התמורה

4.1. היועץ יהא זכאי לתמורה בהתאם לפנייה הפרטנית שתתבצע ליועצי המאגר, בהתאם לנוהל ניהול המאגר.

4.2. התמורה שתוצע על ידי היועץ/תיקבע על ידי הרשות בפנייה הפרטנית - תהווה מחיר כולל וסופי. היועץ לא יהיה זכאי להחזרי הוצאות כדוגמת הוצאות משרד, צילומים, נסיעות, טלפונים או כל הוצאה אחרת.

4.3. הצדדים מסכימים בזאת כי התמורה המגיעה ליועץ על פי סעיף זה על תתי סעיפיו הינה התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע הוראות הסכם זה, והיועץ לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף לרבות לא לכיסוי הוצאותיהם, כמפורט לעיל, וכל תשלום של מסים, היטלים או אגרות על הכנסותיו על פי הסכם זה ו/או בגין ניהול עסקיו, יחולו על היועץ בלבד.

4.4. במידה ועל פי החוק תוטל על הרשות חובת ניכוי מס כלשהו, הרי שהסכום שהיועץ יהיה זכאי לו, יהיה בניכוי אותו מס אשר יועבר על ידי הרשות לשלטונות המס - אלא אם כן ימציא היועץ לרשות פטור מתאים.

4.5. היועץ יגיש לרשות חשבונית מס לתשלום מדי חודש, עד ה-10 לכל חודש, אליה יצורף דו"ח ובו פירוט הפעולות בגין השירות שסיפק בחודש הקודם. החשבון יפרע ע"י הרשות בתוך 60 ימים ממועד הגשתו.

4.6. **יובהר כי אין לבצע כל שירות בטרם קבלת הוראה מפורשת לכך מהרשות. היועץ לא יהיה זכאי לקבל תמורה אם יבצע שירות שלא מכח פניה פרטנית ואישור הרשות בדבר זכייתו בפניה הפרטנית והוראה מפורשת מהרשות להתחיל בביצוע השירות.**

5. אחריות היועץ לנזקים

5.1. היועץ יהא אחראי כלפי הרשות לטיב השירותים, מהימנותם, נכונותם ואיכותם, לרבות תוצרי השירותים, ובכלל זה תוכניות, המלצות, חוות דעת או כל מסמך ונתון אחר שיסופקו על ידו (להלן: "תוצרי השירותים"). היועץ מתחייב לשפות ו/או לפצות את הרשות מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל נזק, הוצאה, פגיעה או הפסד, ככל שייגרמו לה כתוצאה מתוצרי שירותים שגויים, מטעים או לא מדויקים, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד.

5.2. מבלי לגרוע מאחריותו על פי דין, היועץ יישא באחריות הבלעדית והמלאה לכל נזק, הפסד, אבדן או פגיעה שייגרמו לרשות או לצד שלישי כלשהו בקשר עם השירותים, בין שהשירותים מבוצעים על ידו ובין אם השירותים מבוצעים על ידי מי מטעמו, לרבות ומבלי לגרוע היועץ. היועץ מתחייב לשפות ו/או לפצות את הרשות מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל נזק, הוצאה או הפסד שייגרמו לה כתוצאה ממעשיו או מחדליו של היועץ כאמור בסעיף זה, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד.

5.3. הרשות לא תישא בכל אחריות, ושום הוראה מהוראות הסכם זה לא תתפרש כאילו היא מטילה

אחריות כלשהי על הרשות, בגין כל אבדן, נזק או הפסד, ישיר או עקיף, מכל סוג שהוא, העלול להיגרם ליועץ ו/או לרכושו או לעובדיו ו/או לכל אדם צד ג' כלשהו בשל כל סיבה הקשורה או הנובעת מהסכם זה או מאופן ביצועו.

5.4. אין באישור הרשות או מי מטעמה, של מסמכים שהוכנו על ידי היועץ ו/או של פעולות שביצע, ו/או במתן הנחיות ליועץ, כדי לשחרר אותו מאחריותו המלאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

5.5. הרשות תמסור ליועץ הודעה בכתב אודות כל תביעה ו/או דרישה שהוגשה נגדה עם היוודע לה עליהם ולאפשר ליועץ לנהל את ההליכים המשפטיים על ידו ובלבד שבניהול ההליכים לא ייפגעו האינטרסים הלגיטימיים של הרשות. במקרה של תביעה, השיפוי לרשות יהיה בכפוף לקבלת פסק דין שלא עוכב ביצועו.

6. ביטוח

היועץ מתחייב כי יערוך ויקיים במשך כל תקופת ההתקשרות את הביטוחים המתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה לרבות ביטוח אחריות מקצועית. מובהר בזאת, כי אין בעריכת הביטוחים או בהיעדרם כדי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

בעת ביצוע פניה פרטנית, הרשות שומרת על זכותה לפרט בפנייה דרישות ספציפיות בדבר הביטוחים הדרושים לצורך ביצוע השירות הרלוונטי.

7. תקופת ההסכם

7.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו למשך 12 חודשים, החל מיום חתימתו על ידי הצדדים. לרשות שמורה האופציה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך הסכם זה לתקופה של 4 (ארבע) שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות (לרבות הארכות) לא תעלה על 5 (חמש) שנים.

7.2. על אף האמור בסעיף 7.1 לעיל, תהה הרשות רשאית, בכל עת מכל סיבה שהיא, להודיע ליועץ על הפסקת תוקפו של ההסכם, בהודעה בכתב ומראש בת 30 ימים.

7.3. בנוסף על האמור בסעיף 7.1 לעיל, ומבלי לגרוע ממנו, הרשות רשאית לבטל הסכם זה מיידית, בדרך של שליחת הודעה בכתב ליועץ, בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:

7.3.1. היועץ הפר התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא תיקן את ההפרה בתוך 14 ימי עבודה מעת שנדרש לכך בכתב על ידי הרשות.

7.3.2. נבצר מהיועץ אישית, מכל סיבה שהיא, להמשיך ולתת בעצמו את השירות.

7.3.3. עפ"י הוראות נוהל ניהול המאגר.

7.4. במקרה של סיום ההסכם בהתאם לסעיף 7.2 או 7.1, היועץ יהא זכאי לקבל את התמורה היחסית עבור השירותים שביצע עד למועד סיום ההסכם. כמו כן, במקרה כזה, תהיה הרשות רשאית למסור את המשך ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שבוצעו ובמסמכים שהוכנו על ידי היועץ עד למועד ביטול ההסכם.

7.5. למען הסר ספק, ביטלה הרשות הסכם זה או סיימה אותו, על פי המפורט לעיל, לא תהיה ליועץ כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הרשות בקשר לכך, למעט תביעה לתשלום התמורה היחסית המגיעה לו כאמור בסעיף 7.4 לעיל.

7.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרשות תהא רשאית לעדכן את מאגר היועצים מעת לעת ולהסיר

ממנו יועצים, הכל בהתאם לנוהל הרשות לעניין ניהול המאגר. אם יוסר היועץ מהמאגר - יבוטל הסכם זה אוטומטית.

8. איסור ניגוד עניינים

8.1. היועץ מצהיר בזאת כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת לבין התחייבויותיו וזכויותיו על פי הסכם זה.

8.2. היועץ מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין מילוי חובותיו על פי הסכם זה לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת של היועץ, במישרין או בעקיפין, בין שהשירות הנוגד הינו בתמורה ובין שאינו בתמורה. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור, יפנה והיועץ בכתב למנהל הרשות, בבקשה לקבל הכרעתו בעניין, והכרעת מנהל הרשות, או מי שהוסמך על ידו, תחייב את היועץ לעניין זה.

9. העדר יחסי עובד-מעביד

9.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי היועץ מבצע את השירותים כ"קבלן עצמאי" ולא מתקיימים בינו ו/או בין היועץ לבין הרשות יחסי עובד ומעביד, יחסי שותפות, יחסי סוכנות או יחסים דומים אחרים כלשהם, והיועץ אינם זכאי לכל תשלום ו/או זכויות ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי כלשהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.

9.2. מוסכם בין הצדדים כי אם בית המשפט או גורם מוסמך יחליט למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, עקב תביעה או נקיטת הליך משפטי על ידי היועץ ו/או מי מטעמו כנגד הרשות, רואים את העסקתו כהעסקת עובד וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד, הרי מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים ומוצהר על ידי היועץ כי התשלומים שיינתנו ליועץ כעובד בגין מתן השירותים בהתאם להסכם זה, יחושבו על פי הקבוע לעניין זה לגבי עובדי הרשות בחוזה אישי בתפקיד דומה ככל האפשר, ובהיעדר תפקיד דומה יחושבו על פי שכר בסיס שווה ערך ל- 50% מהתמורה ששולמה ליועץ על פי הסכם זה בכל מקרה מוסכם כי לא יחול על היועץ הסכם קיבוצי כלשהו שחל על מי מעובדי הרשות. היועץ מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות או לפצות את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה, ובכל מקרה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי היועץ הינו עובד שכיר של הרשות, בכל סכום שיהא על הרשות לשלם עקב כל חיוב שיוטל על הרשות, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, וכי כל התשלומים העודפים שקיבל היועץ יוחזרו על ידו מהרשות עם קבלת הדרישה, כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור המרבי המותר על פי כל דין.

9.3. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות היועץ כאמור לעיל, היועץ מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך כלשהו, כי המצב המשפטי לגבי תקופת הסכם זה שונה מהמוצהר בסעיף זה לעיל אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל היועץ עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של היועץ לרשות והרשות תהא רשאית לקזזו מכל סכום אשר יגיע ליועץ ו/או למי מטעמו לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.

10. שמירת סודיות

10.1. היועץ מתחייב, במשך תקופת ההסכם וכן לאחריה, ללא הגבלת זמן, לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת ושלא להעביר לאחרים, במישרין או בעקיפין, כל מידע מקצועי, מסחרי או אחר, נתונים או מסמכים שנמסרו לידיעתו מהרשות או מאחרים הקשורים, במישרין או בעקיפין, עם מתן השירותים על פי הסכם זה ואינו נחלת הכלל (להלן: "המידע הסודי"), ולא לעשות שימוש במידע הסודי, במישרין או בעקיפין, למעט שימוש המתחייב לצורך ביצוע השירותים על פי הסכם זה.

10.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, עם גמר ביצוע השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, ימסור היועץ לידי הרשות את כל התוכניות, התרשימים, ניירות העבודה, ההעתיקים וכל המידע והמסמכים המצויים ברשותו או תחת שליטתו הקשורים לשירותים ואשר הגיעו אליו במהלך הסכם זה.

10.3. ליועץ לא תהיה זכות עיכובן על חומרים הקשורים לשירותים או לרשות, לרבות תוצרי השירותים, המסמכים, התוכניות והדוחות שהכין עבור הרשות, וכל מסמך אחר הקשור לשירותים, גם אם התקבל מהרשות או צד שלישי כלשהו.

10.4. היועץ מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד עימו או עבורו ועשוי להיחשף למידע סודי כאמור על **נספח ו'** "התחייבות לשמירת סודיות", המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

10.5. היועץ מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה על חוק העונשין, תשל"ז-1977.

11. זכויות קניין

11.1. כל הזכויות בשירותים שיעניק היועץ, מכל סוג שהוא, לרבות התוצרים, הדו"חות והנתונים שיגיעו לידי היועץ במהלך מתן השירותים, יהיו רכושה וקניינה הבלעדי של הרשות ויוקנה לה בהם מכלול הזכויות, לרבות זכויות יוצרים. ליועץ ו/או או למי מטעמו לא תהיה כל טענה או תביעה בנוגע לכך.

11.2. מבלי לגרוע מהוראת סעיף 11.1, ולמען הסר ספק, מובהר בזה כי הרשות תהיה זכאית לעשות כל שימוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בתוצרי השירותים נשוא הסכם זה, בתקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שתמצא לנכון, וזאת מבלי צורך לבקש רשות מהיועץ, ומבלי שהיועץ יהיה זכאי לכל תמורה או תוספת תמורה בגין שימוש זה בתוצרי השירותים, וליועץ לא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.

11.3. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא או מיד עם דרישתה הראשונה של הרשות, היועץ יעביר לרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירותים ולביצוע הסכם זה (להלן: "**המידע**"). כל המידע יועבר לרשות ו/או לצד שלישי שתמנה הרשות, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי הרשות, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של הרשות.

12. העברה

12.1. הסכם זה הינו אישי והיועץ לא יהיה רשאי להעביר, להסב או להמחות לאחרים את זכויותיו או חיוביו שמכוח הסכם זה, או כל חלק מהם, אלא אם ניתנה לכך הסכמת הרשות מראש ובכתב.

12.2. הרשות תהא רשאית להעביר את זכויותיו או חובותיה על פי הסכם זה לכל גוף הקשור אליה או לכל צד שלישי אחר.

13. הוראות כלליות

13.1. אי עמידתו של צד להסכם על ביצוע מדויק של תנאי כל שהוא מתנאי הסכם זה או אי דרישת תרופות להן הוא זכאי על פי דין, לא תיחשב כוויתור בעתיד על תנאי הסכם זה או תרופה זו.

13.2. כל הבנה, מצג, הסדר, הצהרה או התחייבות, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, שהיו למי מהצדדים קודם לחתימת הסכם זה מבוטלים בזה ולא תהיה

להם שום נפקות, ומוסכם כי האמור בהסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים.

13.3. שום הסכם שנעשה או שיעשה לא ישנה או יחדש, יוסיף או יגרע מתנאי כלשהו בהסכם זה אלא אם כן יהיה בכתב, יערך באופן פורמלי על ידי הצדדים ויאמר בו במפורש שהוא מחדש או מוסיף על הסכם זה.

13.4. בכל מקום שנדרש אישור של הרשות לכל ענין שהוא הנובע מן ההסכם או הקשור בו, על מנת שאישור כזה יהיה תקף עליו להיות בכתב וחתום על ידי הרשות.

13.5. הצדדים מסכימים כי חוקי מדינת ישראל יחולו בלעדית על ההסכם, בכל הקשור לעריכתו, פרשנותו או אכיפתו, ובכלל, וכי סמכות השיפוט הבלעדית בכל דבר ועניין הנובעים מהסכם זה תהא מסורה לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב-יפו.

13.6. בכל מחלוקת הנובעת מהסכם זה, סמכות השיפוט תהיה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים במדינת ישראל, ולהם בלבד. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט כמבוא לו, וכל הודעה שתישלח לצד להסכם ממשנהו בדואר רשום על פי כתובתו במבוא להסכם, תחשב כאילו נמסרה לנמען כעבור 14 ימים מיום מסירתה, ואם נמסרה אישית בתוך 6 ימים ממועד מסירתה. הודעה אשר תשלח באמצעות פקסימיליה, תחשב כאילו נתקבלה יום לאחר משלוח הודעה בפקסימיליה, בכפוף לקבלת אישור טלפוני בדבר קבלת הפקס.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

היועץ

הרשות

נספח ה'

נספח להסכם - הצהרה בדבר התחייבות למניעת ניגוד עניינים

הואיל ולפי ההזמנה הרשות מזמינה להציע הצעות ועשוי להיחתם חוזה למתן השירותים (להלן: "החוזה")
בין הרשות לבין המציע. _____ ;

והואיל ולפי החוזה שעשוי להיחתם בין המזמין למציע אדרש ליתן שירותים לרשות, הכול כאמור בחוזה
(להלן: "מתן השירותים") ;

והואיל וככל שהרשות תתקשר עם המציע בחוזה, היא תעשה זאת בתנאי שהמציע וכל מי הבא מטעמו בכל
דרך שהיא יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם אספקת השירות ;

אשר על כן אני הח"מ מתחייב כלפי הרשות כדלקמן :

1. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם אספקת השירות כאמור לעיל, בין במישרין בין בעקיפין.
2. להודיע לרשות, לאלתר, על כל עניין אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, ולפעול על פי הוראותיה של הרשות.
3. ניגוד עניינים בהתחייבות זו מתייחס: לענייני; ענייני של קרוב משפחתי מדרגה ראשונה; לענייניהם האישיים של כל מי הבא מטעמי בכל דרך; לענייני של לקוח שאני ו/או כל מי הבא מטעמי, לענייני של תאגיד אשר לי או לקרוב משפחה של מדרגה ראשונה, או לכל מי הבא מטעמי יש קשר עימו - חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או שהוא בעל שליטה בו, כהגדרתו בחוק ני"ע. בן משפחה מדרגה ראשונה: בן זוג, הורה, אח, צאצא, ובני זוגם של כל אחד מאלה.
4. התחייבותי זו תהא תקפה ביחס אלי וביחס לכל הבא מטעמי בכל דרך וביחס לכל תאגיד/ שותפות שאני ו/או לכל מי הבא מטעמי שותפים, בעלי שליטה או בעלי עניין בו; ביחס לכל מי שהוא שותף, בעל שליטה או בעל עניין בתאגיד/בשותפות המציע. "בעל עניין" ו"שליטה" כהגדרתם בחוק ני"ע, תשכ"ח 1969.
5. למען הסר ספק, אין בהתחייבות כללית זו כדי לגרוע מהתחייבויותיי, וכל מי הבא מטעמי להימנע ממצב של ניגוד עניינים קונקרטי באשר לכל עניין שיועבר לטיפול.
6. התחייבות זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבניכם.

ולראייה באתי על החתום:

חתימה וחותמת

מס' ת.ז

שם פרטי ומשפחה

תאריך

אישור חתימה על ידי עו"ד:

אני החתום מטה עורך דין _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני
_____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר
שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

נספח להסכם - הצהרה בדבר שמירת סודיות

הואיל ועשוי להיחתם הסכם בין הרשות וביני מכח פניית הרשות להקמת מאגר יועצים.

והואיל ותנאי יסוד להתקשרות בהסכם הינו כי ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע ו/או הבאים מטעמו לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל וידוע לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים על פי ההסכם ו/או עקב ו/או בקשר אליו יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע או ידע מסוגים שונים, לרבות, תכתובות, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/ עסקי פרט מרשם פלילי או ידיעה שהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז -1977, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב או בכל אמצעי אחר האוצר מידע, בין ישיר ובין עקיף, השייך לרשות או למדינה הנוגע בדבר ו/או נודע למציע ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן - "המידע");

והואיל וידוע לי כי גילוי המידע או אי שמירתו בסוד או מסירתו בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, מלבד הרשות או המדינה הנוגע בדבר מתן השירותים, ללא קבלת אישור ספציפי ובכתב מהרשות, חתום בידי מורשי החתימה בשמה עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים נזק והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אשר על כן אני הח"מ מתחייב כלפיי הרשות כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע ממתן השירותים או ביצועם.
2. להשתמש במידע אך ורק למטרות שלשמש נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים; לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום ולא לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
3. ומבלי לפגוע בכלליות סעיף 1 לנספח, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים ולאחר מכן, ללא הגבלת זמן, לא אגלה, אביא לידיעת, אמסור ו/או אעביר לכל אדם או גוף, וכן לא אפרסם ולא אוציא מחזקתי המידע ו/או כל חומר אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
4. לא לגלות, להראות או למסור, בכל עת, בין במשך תקופת תקפו של ההסכם, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של מדינת ישראל ו/או של הרשות, ושום מידע הנוגע למדינה ו/או לרשות ו/או לצד ג', לרבות מידע הקשור למערכות מחשוב של הרשות ו/או מידע האצור במערכת האמורה, וכן מידע הנוגע לתהליכי העבודה אצל הרשות ואשר הגיע לידי אגב השתתפות בתהליך ההזמנה ו/או ביצוע של ההסכם או כתוצאה מהם.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
6. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת הסודיות ואת העונש על אי מילוי חובה זו.
7. להיות אחראי כלפי הרשות על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לרשות, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם האחרים.
8. להחזיר לידי הרשות ולחזקתה, מיד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או חפץ או אחר, בכל אמצעי מדיה, שקיבלתי מן הרשות או השייך לרשות או למדינה הנוגע בדבר, שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים, או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים, או חומר שהכנתי עבור הרשות. כמו כן, הנני מתחייב לא לצלם, לצטט, להקליט, להעתיק או לשמור אצלי עותק כלשהו, לרבות מסמך או חלק ממנו, או כל נתון או רשומה של חומר כאמור או של המידע.
9. להימנע מלהשתמש במידע, לרבות מידע שהגיע לידי בעקבות קשריי עם הרשות הנוגע בדבר, לרבות במסגרת ביצוע ייצוג משפטי לטובת עצמי או צד ג', ולכל מטרם שהיא זולת לצורך ביצוע ההסכם.
10. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לרשות ו/או הנמצא ברשותה ו/או הקשור לפעילותה של הרשות, תהיה לרשות זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת החובות שלעיל.

11. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך מתן השירותים, ומסירתו לאחר, שלא למטרת מילוי של הסכם זה מהווים עבירה על פי חוק העונשין התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981. כן ידוע לי כי הם מהווים הפרת יסודית של הסכם זה.
12. הנני מצהיר כי אהיה אחראי לכל הפרת הוראות נספח זה על ידי מי ממנהלי, עובדי, וכל הפועלים בשמי ומטעמי בקשר להגשת ההצעה להזמנה, חתימתו וביצועו של ההסכם, ובמתן השירותים, וכן במקרה של הפרת נספח זה על ידי מי שמידע כאמור הגיע לידיהם בעקבות השתתפותי בהליך ההצעות ו/או בעקבות ביצועו של ההסכם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל העובדים ו/או הפועלים מטעמי יקבלו על עצמם ההתחייבויות הנ"ל וייחתמו על התחייבות בנוסח זה.
13. במסגרת מתן השירותים, לא אמסור את המידע אלא לעובדי ו/או לפועלים מטעמי לצורך ביצוע ההסכם, לשם ביצוע ההסכם, וזאת מבלי לפגוע באמור לעיל בסעיף 12 לנספח זה.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין הרשות.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	שם פרטי ומשפחה	מס' ת.ז.	חתימה וחותמת
-------	----------------	----------	--------------

אישור חתימה על ידי עו"ד :

אני החתום מטה עורך דין _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

פירוט המידע הנדרש לצורך ניקוד האיכות

הנני _____ [שם מלא] _____ [ת.ז.] מצהיר בזאת כי המציע
 בעל רקע וניסיון בתחום הרישוי לאירועים המוניים (בהתאם לחוק רישוי
 עסקים, תשכ"ח-1968).

להלן פירוט ניסיונו של המציע:

פירוט אודות הניסיון	שנות הניסיון	מקום צבירת הניסיון

יש לצרף אסמכתאות להוכחת כל ניסיון שנרכש ע"י המציע, כגון רישיונות, תעודות, אישורים, אישור
 הלקוח, המלצות וכו'.

הריני מצהיר כי הפרטים במסמך זה הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש על ידי ועדת המכרזים או על ידי
 הרשות - אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל, כדוגמת חוזי התקשרות, חשבוניות, וכיו"ב.

שם וחתימת המציע

תאריך